

# AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SABANA YEGUA

Estado de Comparación de los Importes Presupuestados y Realizados

Durante el Año Terminado el 31 de diciembre de 2022

Presupuesto sobre la Base de Efectivo

(Clasificación de Ingresos y Gastos por Objeto)

Concepto	Presupuesto Reformado (A)	Presupuesto Ejecutado (B)	% de Variac Ejecución (C=B/A)	Variación (D=A-B)
<b>1 Ingresos totales</b>	<b>48,050,154.82</b>	<b>44,294,090.76</b>	<b>92%</b>	<b>3,756,064.06</b>
1.1 Impuestos	151,500.00	6,000.00	4%	145,500.00
1.4 Transferencias	42,155,274.82	39,170,790.76	93%	2,984,484.06
1.5 Ingresos por contraprestación	1,482,380.00	856,300.00	58%	626,080.00
1.9 Ingresos a especificar	4,261,000.00	4,261,000.00	100%	-
<b>2 Gastos totales</b>	<b>47,814,402.82</b>	<b>40,242,668.42</b>	<b>84%</b>	<b>7,571,734.40</b>
2.1 Remuneraciones y contribuciones	18,268,442.01	16,906,859.52	93%	1,361,582.49
2.2 Contratación de servicios	5,564,843.08	4,433,150.13	80%	1,131,692.95
2.3 Materiales y suministros	4,066,366.76	3,546,604.25	87%	519,762.51
2.4 Transferencias corrientes	2,586,446.65	2,467,541.81	95%	118,904.84
2.6 Bienes muebles, inmuebles e intangibles	232,872.75	110,642.09	48%	122,230.66
2.7 Obras	7,571,858.14	5,888,123.24	78%	1,683,734.90
Disminución de cuentas por pagar internas de corto plazo	8,700,606.69	6,081,073.16	70%	2,619,533.53
2.9 Gastos financieros	137,657.27	123,364.75	90%	14,292.52
2.1 Disminución de préstamos internos de corto plazo	685,309.47	685,309.47	0%	1,131,692.95
<b>Resultado financiero (1-2)</b>	<b>235,752.00</b>	<b>4,051,422.34</b>	<b>58%</b>	<b>3,815,670.34</b>

Firma del Financiero

*[Firma manuscrita]*  
 Contador Municipal  
**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SABANA YEGUA**  
**CONTABILIDAD**

*[Firma manuscrita]*  
 ING. MANDAL GUPTERMO COMAS  
 Alcalde Municipal

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
**ALCALDIA MUNICIPAL**  
 Sabana Yegua

*[Firma manuscrita]*  
 EDC. JUSTO MANUEL VALDEZ  
 Tesorero Municipal  
**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL**  
**TESORERIA**  
 Sabana Yegua

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SABANA YEGUA**  
**Estado de Flujo de Efectivo**  
**Del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2022**  
**(Valores en RDS)**

**Flujo de efectivo procedentes de actividades operativas**

**2022**

Cobros impuestos	-	6,000.00
Cobros por venta de bienes y servicios y arrendamientos		856,300.00
Cobros de subvenciones, transferencias, y otras asignaciones		39,170,790.76
Pagos a otras entidades para financiar sus operaciones (Transferencias)	-	2,467,541.81
Pagos a los trabajadores o en beneficio de ellos	-	16,239,382.32
Pagos por contribuciones a la seguridad social	-	667,477.20
Pagos de pensiones y jubilaciones		-
Pagos a proveedores	-	7,979,754.38
Pagos de intereses	-	123,364.75
Otros pagos	-	6,766,382.63
<b>Flujos de efectivo netos de las actividades de operación</b>		<b>5,789,187.67</b>

**Flujos de efectivo de las actividades de inversión**

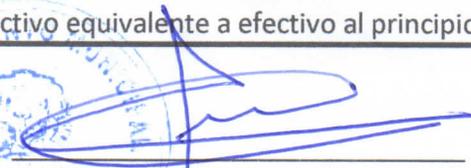
Cobros por reembolsos de préstamos o anticipos hechos a terceros	-	4,261,000.00
Pagos por adquisición de propiedad, planta y equipo	-	5,245,450.33
Pagos por costos de construcciones y desarrollos en proceso	-	753,315.00
Otros pagos		-
<b>Flujos de efectivo netos por las actividades de inversión</b>	-	<b>1,737,765.33</b>

**Flujos de efectivo de las actividades de financiación**

<b>Flujos de efectivo netos por las actividades de financiación</b>		<b>-</b>
---	--	----------

Incremento/(Disminución) neta en el efectivo y equivalentes al efectivo		4,051,422.34
Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo	-	4,041,513.27
<b>Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo</b>		<b>9,909.07</b>

Nota: se uso la regla de tres para determinar el efectivo equivalente a efectivo al principio del periodo

  
**ING. MANUEL GUILLERMO COMAS**  
 Alcalde Municipal

\_\_\_\_\_  
 Financiero

  
**LIC. JUSTO MANUEL VALDEZ**  
 Tesorero Municipal

  
**LIC. LEONEL VALENZUELA ARAUJO**  
 Contador Municipal



## AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SABANA YEGUA

Estado de Cambio de Activo Neto / Patrimonio  
Del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2022  
(Valores en RD\$)

	Capital Aportado	Cambios en Políticas Contables	Revaluación	Resultados Acumulados	Total Activos Netos / Patrimonio
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2022</b>	1,659,101.99				#
Cambio en políticas contables					
Revaluación de Propiedad, planta y equipo					
Ajuste al patrimonio					
Resultado del período					
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2022</b>	1,659,101.99				#
Cambio en políticas contables					
Revaluación de Propiedad, planta y equipo					
Efecto del gasto de depreciación de los activos revaluados					
Ajuste al patrimonio					
Resultado del período				10,743,603.65	10,743,603.65
<b>Saldo al 30 de Junio de 2022</b>	1,659,101.99			<b>10,743,603.65</b>	<b>12,402,705.64</b>

Las notas en las páginas X a XX son parte integral de estos Estados Financieros.



ING. MANUEL GUILLERMO COMAS  
Alcalde Municipal

Firma del Financiero



LIC. JUSTO MANUEL VALDEZ  
Tesorero Municipal



LIC. RONEL VALENZUELA ARAUJO  
Contador Municipal

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SABANA YEGUA**  
**Estado de Rendimiento Financiero**  
**Del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2022**  
**(Valores en RDS)**

	2022
<b>Ingresos (Notas 14, 15 y 16)</b>	
Impuestos	6,000.00
Ingresos por transacciones con contraprestación	856,300.00
Transferencias y donaciones	39,170,790.76
Recargos, multas y otros ingresos	-
<b>Total ingresos</b>	<b>40,033,090.76</b>
<b>Gastos (Notas 17, 18, 19, 20, 21, y 22)</b>	
Sueldos, salarios y beneficios a empleados	16,906,859.52
Subvenciones y otros pagos por transferencias	2,467,541.81
Suministros y material para consumo	3,546,604.25
Gasto de depreciación y amortización	1,058,651.65
Otros gastos	5,186,465.13
Gastos financieros	123,364.75
<b>Total gastos</b>	<b>29,289,487.11</b>
Ganancia (perdida) por diferencia cambiaria	0 (0)
Participación en resultado de asociadas	-
<b>Resultado del período (ahorro / desahorro)</b>	<b>10,743,603.65</b>
Atribuible a:	
Propietarios de la entidad controladora	-
Intereses minoritarios	-
	-

Las notas en las páginas X a XX son parte integral de estos Estados Financieros.



\_\_\_\_\_  
 ING. MANUEL GUILLERMO COMAS  
 Alcalde Municipal

\_\_\_\_\_  
 Firma del Financiero



\_\_\_\_\_  
 LIC. JUSTO MANUEL VALDEZ  
 Tesorero Municipal



\_\_\_\_\_  
 LIC. LEONEL VALENZUELA ARAUJO  
 Contador Municipal

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SABANA YEGUA**  
**Estado de Situación Financiera**  
**Al 31 de diciembre de 2022**  
**(Valores en RD\$)**

	<b>2022</b>
<b>Activos</b>	
<b>Activos corrientes</b>	
Efectivo y equivalente de efectivo (Notas 7)	9,909.07
Inventarios (Nota 08)	13,300.00
<b>Total activos corrientes</b>	<b>23,209.07</b>
<b>Activos no corrientes</b>	
Propiedad, planta y equipo neto (Nota 9)	17,974,583.18
<b>Total activos no corrientes</b>	<b>17,974,583.18</b>
<b>Total activos</b>	<b>17,997,792.25</b>
<b>Pasivos corrientes</b>	
Sobregiro bancario (Nota 10)	62,008.89
Cuentas por pagar a corto plazo (Nota 11)	945,364.62
Préstamos a corto plazo (Nota 12)	4,587,713.10
<b>Total pasivos corrientes</b>	<b>5,595,086.61</b>
<b>Pasivos no corrientes</b>	
<b>Total pasivos no corrientes</b>	-
<b>Total pasivos</b>	<b>5,595,086.61</b>
<b>Activos Netos/Patrimonio (Notas 13)</b>	
Capital	1,659,101.99
Reservas	-
Resultados positivos (ahorro)/negativo (desahorro)	10,743,603.65
Resultado acumulado	-
Intereses minoritarios	-
<b>Patrimonio Neto</b>	<b>12,402,705.64</b>
<b>Total Activos Netos/Patrimonio mas Pasivos</b>	<b>17,997,792.25</b>

\_\_\_\_\_  
**ING. MANUEL GUILLERMO COMAS**  
Alcalde Municipal

Financiero

\_\_\_\_\_  
**LIC. JUSTO MANUEL VALDEZ**  
Tesorero Municipal

\_\_\_\_\_  
**LIC. LEONEL VALENZUELA ARAUJO**  
Contador Municipal



# NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

## Nota #1 Entidad económica

El ayuntamiento Municipal de **SABANA YEGUA**, Azua, la ley 176-07 La presente ley tiene por objeto, normar la organización, competencia, funciones y recursos de los ayuntamientos de los municipios y del Distrito Nacional, asegurándoles que puedan ejercer, dentro del marco de la autonomía que los caracteriza, las competencias, atribuciones y los servicios que les son inherentes; promover el desarrollo y la integración de su territorio, el mejoramiento sociocultural de sus habitantes y la participación efectiva de las comunidades en el manejo de los asuntos públicos locales, a los fines de obtener como resultado mejorar la calidad de vida, preservando el medio ambiente, los patrimonios históricos y culturales, así como la protección de los espacios de dominio público.

Al 31 de Diciembre del 2022, los principales funcionarios del Ayuntamiento son los siguientes:

<u>Nombre</u>	<u>Cargo</u>
ING. MANUEL GUILLERMO COMAS	Alcalde
Dra. VIANELA GALVAN CARABALLO	Vice-Alcaldesa
LIC. JUSTO MANUEL VALDEZ	Tesorero
LIC. LEONEL VALENZUELA ARAUJO	Contador
LIC. DOMINGO GERMAN	Acesor Financiero

## Nota #2 Base de presentación

Los Estados Financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), adoptadas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental de la República Dominicana (Digecog).

El Ayuntamiento Municipal de **SABANA YEGUA**, Azua, presenta su presupuesto aprobado según la base contable de efectivo y los Estados Financieros sobre la base de acumulación (o devengo) conforme a las estipulaciones de las NICSP 24 "Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros".

El presupuesto se aprueba según la base contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por funciones. El presupuesto aprobado cubre el periodo fiscal que va desde el 1ro. de Enero hasta el 31 Diciembre de 2022 y es incluido como información suplementaria en los Estados Financieros y sus Notas.

La emisión y aprobación final de los Estados Financieros debe ser autorizada por el funcionario de más alto nivel

## Nota # 3 Moneda funcional y de presentación

Los Estados Financieros están presentados en pesos dominicanos (RD\$) moneda de curso legal en República Dominicana.

## Nota #4 Uso de estimados y Juicios

La preparación de los Estados Financieros de confirmada con las NICSP, requiere que la administración realice juicios estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las Políticas Contable y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos reportados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente, las cuales son reconocidas prospectivamente.

## **Medición de Valores Razonables**

La entidad cuenta con un marco de control establecido en relación con el cálculo de los valores razonables y tiene la responsabilidad general por la supervisión de todas las mediciones significativas de este, incluyendo los de Niveles 3.

Cuando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, El Ayuntamiento Municipal de **SABANA YEGUA**, Azua, utiliza siempre que sea posible, precios cotizados en un mercado activo.

Si el mercado para un activo o pasivo no es activo, la entidad establecerá el valor razonable utilizando una técnica de valoración. Con ésta se busca establecer cuál será el precio de una transacción realizada a la fecha de medición.

Los valores se clasifican en niveles distintos dentro de una jerarquía como sigue:

Nivel 1: Precios (no-ajustados) en mercados activos para activos o pasivos idénticos,

Nivel 2: Datos diferentes de los precios cotizados incluidos en el Nivel 1 que sean observados para el activo o pasivo, ya sea directa (precios) o indirectamente (derivados de los precios).

Nivel 3: Datos para el activo o pasivo que no se basan en datos de mercados observables (variables no observables).

Si las variables usadas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total.

El Ayuntamiento Municipal de **SABANA YEGUA**, Azua, reconoce las transferencias entre los niveles de la jerarquía del valor razonable al final del periodo sobre el que se informa durante el que ocurrió el cambio.

### **Nota #5 Base de medición**

Los Estados Financieros se elaboran sobre la base del costo histórico, a excepción de los terrenos y edificios los cuales son valuados mediante tasaciones realizadas por un experto externo.

### **Nota#6 Resumen de Políticas Contables significativas**

Aquí se detalla todo lo relacionado con las principales Políticas Contables significativas como podría ser, sin que esta enumeración se considere limitativa.

#### **Inventarios de materiales de oficina**

Indicar si la medición es al menor entre el costo y el valor neto de realización y que método de valuación utiliza.

#### **Cuentas por cobrar y por pagar**

Los pasivos son reconocidos cuando se ha recibido el bien o servicio que los genera, independientemente del momento en el que se realiza el pago.

Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados o expira el compromiso.

#### **Reconocimiento y medición**

Las partidas de mobiliarios y equipos son medidas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

Si partes significativas de un elemento de mobiliarios y equipos tiene vida útil diferente, se contabiliza como elementos separados de mobiliarios y equipos.

Cualquier ganancia o pérdida procedente de la disposición de un elemento de mobiliarios y equipos (calculada como la diferencia entre el valor obtenido de la disposición y el valor en libros del activo) se reconoce en resultados.

### **Costos posteriores**

Los desembolsos posteriores se capitalizan solo si es probable que El Ayuntamiento Municipal de SABANA YEGUA, Azua, reciba los beneficios económicos futuros asociados con los costos. Las reparaciones y mantenimientos continuos se registran como gastos en resultados cuando se incurren.

### **Depreciación**

La depreciación se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo u otro monto que se sustituye por el costo menos su valor residual.

La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de línea recta sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de una partida de mobiliarios y equipos, puesto que estas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo.

Los elementos de mobiliarios y equipos se deprecian desde la fecha en la que estén instalados y listos para su uso o en el caso de activos construidos internamente, desde la fecha que el activo esté completado y en condiciones de ser usado.

El estimado de vidas útiles de los mobiliarios y equipos, es como sigue:

Años de

<u>Tipo de Activo</u>	<u>Vida Útil</u>
Mobiliarios y equipos	4-10

Los métodos de depreciación, las vidas útiles y los valores residuales son revisados anualmente y se ajustan si es necesario.

### **Desembolsos posteriores**

Los desembolsos posteriores son capitalizados solo cuando aumentan los beneficios económicos futuros incorporados en el activo específico relacionado con dichos desembolsos.

### **Amortización**

La amortización se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo menos su valor residual.

La amortización es reconocida en el resultado sobre la base del método de línea recta.

La vida útil estimada de las licencias, programas y software abarca un período de 5 a 10 años.

El método de amortización, la vida útil y el valor residual son revisados anualmente, si existe evidencia de algún cambio y se ajustan, si es necesario.

**Nota #7 Efectivo y equivalentes de efectivo.**

Un detalle del efectivo y equivalente de efectivo al al 31 de diciembre 2022 es como sigue:

Descripción	2022
Cuenta Receptora# Banreservas 190-2017304	2,425.00
Cuenta Genero y Salud# Banreservas 190-201813-0	2,812.79
Cuenta Servicios Municipal# Banreservas 190-201607-3	-
Cuenta Inversión# Banreservas 190-201608-1	-
Cuenta de Personal# Banreservas 190201606-5	4,671.28
Cuenta de Regalía# Banreservas	
<b>Total.....</b>	<b>9,909.07</b>

**Nota #8 Inventarios**

Un detalle de las partidas de inventario al al 31 de diciembre 2022 es como sigue:

DETALLES	EXISTENCIA	COSTO UNITARIO	TOTAL
LIBROS DE DIARIOS DE INGRESOS USADOS	3.00	500.00	1,500.00
LIBROS DE DIARIOS DE EGRESOS USADOS	6.00	500.00	3,000.00
LIBROS DE BANCOS USADOS	6.00	500.00	3,000.00
REMA DE PAPEL 8 1/2 x 11	-	450.00	-
REMA DE PAPEL 8 1/2 x 14	-	450.00	-
BLOCK DE CHEQUES DE LAS 4 CUENTAS	-	910.00	-
CAJA FORDEL MANILA	-	300.00	-
LAPICEROS, LAPICES, MARCADORES Y GRAPAS y otros	-		800.00
MATERIALES DE COCINA			3,000.00
MATERIALES DE LIMPIEZA Y ASEO			2,000.00
VASOS PLASTICOS PARA CAFÉ	-	50.00	-
TINTAS DE PARA IMPRESORAS	-	600.00	-
<b>Total.....</b>			<b>13,300.00</b>

**Nota#9 Propiedad planta y equipo**

	Terreno	Infraestructura	Edif. Y comp.	Maq. Y Equipos	Mob. Y equ. de ofic.	Equipo, Transp y otros	Const. En Proceso	Total
Costos de adquisición (20x1)	1.00	5,423,587.12	1.00	135,160.00	831,030.28	7,398,005.10		13,787,784.50
Adiciones		5,134,808.24	-	-	110,642.09	-		5,245,450.33
Superávit revaluación			-	-	-	-		-
Retiros			-	-	-	-		-
Otros			-	-	-	-		-
Transferencias			-	-	-	-		-
Saldo al final del periodo	1.00	10,558,395.36	1.00	135,160.00	941,672.37	7,398,005.10		19,033,234.83
Dep. Acum. al inicio del periodo			-	-	-	-		-
Cargo del periodo		211,167.91	-	13,516.00	94,167.24	739,800.51		1,058,651.65
Retiros			-	-	-	-		-
Saldo al final del periodo		211,167.91	-	13,516.00	94,167.24	739,800.51		1,058,651.65
<b>Prop. planta y equipos neto (20x2)</b>	<b>1.00</b>	<b>10,347,227.45</b>	<b>1.00</b>	<b>121,644.00</b>	<b>847,505.13</b>	<b>6,658,204.59</b>	<b>-</b>	<b>17,974,583.18</b>

**Nota # 10 Sobre Giro Bancario**

Un detalle del sobre giro bancario al 31 de diciembre de 2022 es como sigue:

Descripción		2022
Cuenta Servicios Municipal# Banreservas	190-201607-3	7,084.39
Cuenta Inversión# Banreservas	190-201608-1	54,924.50
<b>Total.....</b>		<b>62,008.89</b>

**Nota# 11 Cuentas por corto a largo plazo**

Un detalle de las cuentas por pagar a corto plazo al al 31 de diciembre 2022 es como sigue:

Cuentas por Pagar	2022	Monto
SUPLIDOR		
REPUESTO PEÑA	VARIAS	6,150.00
REPUESTO EL CONTROL	VARIAS	5,755.00
REPUESTO CALLON	VARIAS	53,505.00
REPUESTO OOBIN	VARIAS	61,850.00
TALLER LAS PALMAS	VARIAS	10,000.00
FERRETERIA CASA MENDEZ	VARIAS	4,245.00
EL CRISTAL DEPORTIVO	VARIAS	54,800.00
REGUERETE AZUANO	VARIAS	15,385.03
R.M. CONSUEGRA	VARIAS	76,650.00
JEAN EAGLE PAINT	VARIAS	264,949.71
COMEDOR NEGRITO	VARIAS	5,650.00
CAFETERIA MENDEZ	VARIAS	2,520.00
AGRO AMADOR	VARIAS	29,320.00
FUNERARIA UNIVERSAR	VARIAS	133,000.00
D WILKIN CELL COMPUTER	VARIAS	4,480.00
DISTRIBUIDORA DE NEUMATICOS J&N	VARIAS	42,000.00
COLMADO JAVIER	VARIAS	30,557.94
COLMADO LIZARDO	VARIAS	31,716.00
FARMACIA MIRANDA	VARIAS	85,592.20
FERRETERIA A&D	VARIAS	27,238.74
		-
		-
<b>Total.....</b>		<b>945,364.62</b>

**Nota# 12 Prestamo por pagar a corto plazo**

Un detalle de las cuentas por pagar a largo plazo al 31 de diciembre de 2022 es como sigue:

Descripción	2022	
Cooperativa Central, INC	3,200,000.00	Prestamo a 18 meses A una tasa RD\$2% mensual
Cooperativa Central, INC	1,387,713.10	Prestamo a 14 meses A una tasa RD\$2% mensual
<b>Total.....</b>	<b>4,587,713.10</b>	

**Nota# 13 Activos Netos/Patrimonio**

## Capital

Al 31 de diciembre de 2022, la composición del capital de la Institución es como sigue:

Descripción	2022
Capital	1,659,101.99
Resultados positivos (ahorro)/negativo (desahorro)	10,743,603.65
Resultado acumulado	-
<b>Total.....</b>	<b>12,402,705.64</b>

**Estado de Rendimiento Financiero****Nota# 14 Impuestos**

Un detalle de los ingresos por impuestos al 31 de diciembre 2022 es como sigue:

Descripción	2022
Permiso para romper pavimento de la vía pública	3,000.00
Permiso a ocupar vía pública con material de construcción	3,000.00
<b>Total</b>	<b>6,000.00</b>

**Nota# 15 Ingresos por transacciones con contraprestaciones**

Un detalle de los ingresos por transacciones con contraprestaciones al 31 de diciembre 2022 es como sigue:

Descripción	2022
Venta de chatarras	735,000.00
Recolección desechos sólidos	60,300.00
Expedición certificaciones	60,000.00
Nichos en cementerio	1,000.00
<b>Total</b>	<b>856,300.00</b>

**Nota# 16 Transferencia y donaciones**

Un detalle de los ingresos por transferencias y donaciones al 30 de junio 2022 es como sigue:

Descripción	2022
Transferencias corrientes	21,551,608.00
Transferencias De Capital	14,156,658.00
<b>Total</b>	<b>35,708,266.00</b>

**Nota# 16 A Transferencia y donaciones**

Transferencias De Capital	3,462,524.76
<b>Total</b>	<b>3,462,524.76</b>

(De instituciones públicas descentralizadas y autónomas no financieras) Liga Municipal

<b>Total Transferencia y donaciones</b>	<b>39,170,790.76</b>
---	----------------------

**Nota # 17 Sueldos, Salarios y beneficios a empleados**

Un detalle de las cuentas sueldos, salarios, beneficios a empleados al 31 de diciembre 2022 es como sigue:

Descripción	2022
Sueldos	13,444,714.77
Contribuciones al seguro de salud	248,830.15
Contribuciones al seguro de pensiones	290,360.00
Contribuciones al seguro de riesgo laboral	128,287.05
Sueldo Anual No. 13 jordanales	838,901.51
Compensaciones especiales	1,374,876.04
Gastos de representación en el país	351,630.00
dieta en el país	144,780.00
	84,480.00
<b>Total</b>	<b>16,906,859.52</b>

**Nota# 18 Subvenciones y otros pagos por transferencias**

Un detalle de la cuenta subvenciones y otros pagos por transferencia al 31 de diciembre de 2022 es como sigue:

Descripción	2022
Ayudas y donaciones programadas a hogares y personas	2,463,041.81
Becas nacionales	4,500.00
<b>Total</b>	<b>2,467,541.81</b>

**Nota# 19 Suministro y materiales para consumo**

Un detalle de los gastos de suministro y materiales para consumo al 31 de diciembre de 2022 sigue:

descripcion	2022
Alimentos y bebidas para personas	110,175.69
Llantas y neumáticos	240,470.00
Gasolina	563,712.80
Gasoil	2,414,084.76
Útiles destinados a actividades deportivas, culturales y recreativas	31,350.00
Productos y Útiles Varios n.i.p	55,700.00
Muebles, equipos de oficina y estantería	0.00
Útiles de escritorio, oficina informática y de enseñanza	3,422.00
Útiles y materiales de limpieza e higiene	6,705.00
Productos eléctricos y afines	120,984.00
<b>Total</b>	<b>3,546,604.25</b>

**Nota# 20 Gastos de depreciación y amortización**

Un detalle de los gastos de depreciación y amortización al 31 de diciembre de 2022 es como sigue:

Descripción	2022
Maq. Y Equipos	13,516.00
Infraestructura	211,167.91
Mob. Y equ. de ofic.	94,167.24
Equipo, Transp y otros	739,800.51
<b>Total</b>	<b>1,058,651.66</b>

**Nota# 21 Otros gastos**

Un detalle de otros gastos al 31 de diciembre de 2022 es como sigue:

Descripción	2022
Teléfono local	61,007.40
Servicio de internet y televisión por cable	17,078.57
Publicidad y propaganda	10,074.00
Impresión y encuadernación	69,500.09
Alquiler de equipo de transporte, tracción y elevación	75,215.00
Mantenimiento y reparación de obras de ingeniería civil o infraestructura	1,862,435.19
Mantenimientos de reparación de maquinarias y equipos	1,356,713.00
Reparación y Acondicionamiento de Vías de Comunicación	753,315.00
Eventos generales	611,355.00
Festividades	49,950.00
Servicios técnicos y profesionales	319,821.88
<b>Total</b>	<b>5,186,465.13</b>

**Nota# 22 Gastos Financieros**

Un detalle de los gastos financieros al 31 de diciembre 2022 es como sigue:

Descripción	2022
Gastos Financieros	15,899.12
Gastos Financieros	21,028.39
Gastos Financieros	4,126.43
Gastos Financieros	82,310.81
<b>Total</b>	<b>123,364.75</b>



ING. MANUEL GUILLERMO COMAS  
Alcalde Municipal

Firma del Financiero

  
LIC. JUSTO MANUEL VALDEZ  
Tesorero Municipal



  
LIC. ORNEL VALENZUELA ARAUJO  
Contador Municipal

